

## **W odpowiedzi na wniosek o informację publiczną informujemy :**

- 1) Urząd Gminy Rawa Mazowiecka nie korzysta z podmiotu zewnętrznego w zakresie sprawowania funkcji Inspektora Ochrony Danych
- 2) Urząd Gminy Rawa Mazowiecka nie korzysta z podmiotu zewnętrznego w zakresie świadczenia usług informatycznych
- 3) Urząd Gminy Rawa Mazowiecka nie korzysta z podmiotu zewnętrznego w zakresie świadczenia usług BHP
- 4) Nie mamy Strategii Rozwoju Gminy oraz Programu Rewitalizacji . Posiadamy Strategie Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2016-2022
- 5) Do w/w dokumentów nie mamy podpisanych umów na aktualizacje.
- 6) Urząd Gminy Rawa Mazowiecka nie korzysta z podmiotu zewnętrznego w zakresie świadczenia usług koordynatora ds. dostępności.

Anna Jakubiak  
Sekretarz Gminy Rawa Mazowiecka  
[sekretarz@rawam.ug.gov.pl](mailto:sekretarz@rawam.ug.gov.pl)

Wniosek o udostępnienie informacji na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej  
Szanowni Państwo,

W trybie art. 10 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej, składam wniosek o dostęp do następujących informacji publicznych:

1. Czy korzystają Państwo jako urząd z podmiotu zewnętrznego, w zakresie sprawowania funkcji Inspektora Ochrony Danych?

Jeżeli tak, to proszę podać:

- a) okres obecnie obowiązującej umowy
- b) imię i nazwisko inspektora ochrony danych
- c) pełne dane działalności gospodarczej/ podmiotu prawnego z którym zawarta jest umowa w ramach pełnienia funkcji IOD
- d) kwota miesięcznego wynagrodzenia (netto oraz brutto)

2. Proszę o wskazanie czy korzystają Państwo jako urząd z podmiotu zewnętrznego, w zakresie świadczenia usług informatycznych?

Jeżeli tak, to proszę podać:

- a) okres obecnie obowiązującej umowy
- b) pełne dane działalności gospodarczej/ podmiotu prawnego z którym zawarta jest umowa
- c) kwota miesięcznego / rocznego wynagrodzenia (netto oraz brutto)

3) Proszę o wskazanie czy korzystają Państwo jako urząd z podmiotu zewnętrznego, w zakresie świadczenia usług BHP?

Jeżeli tak, to proszę podać:

- a) okres obecnie obowiązującej umowy
- b) pełne dane działalności gospodarczej/ podmiotu prawnego z którym zawarta jest umowa
- c) kwota miesięcznego / rocznego wynagrodzenia (netto oraz brutto)

4) Proszę o wskazanie lat obowiązywania przyjętych uchwałą dokumentów strategicznych:

- a) Strategia Rozwoju Gminy
- b) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych
- c) Program Rewitalizacji

5) Czy dla wskazanych w punkcie 4 dokumentów podpisano obecnie umowy na opracowanie ich aktualizacji, na kolejne lata obowiązywania? Jeżeli tak to proszę podać:

- a) okres obecnie obowiązującej umowy
- b) pełne dane działalności gospodarczej/ podmiotu prawnego z którym zawarta jest umowa
- c) kwota łącznego wynagrodzenia za opracowanie (netto oraz brutto)

6) Proszę o wskazanie czy korzystają Państwo jako urząd z podmiotu zewnętrznego, w zakresie świadczenia usług koordynatora ds. dostępności?

Jeżeli tak, to proszę podać:

- a) okres obecnie obowiązującej umowy
- b) pełne dane działalności gospodarczej/ podmiotu prawnego z którym zawarta jest umowa
- c) kwota miesięcznego / rocznego wynagrodzenia (netto oraz brutto)

7) Czy w budżecie na rok 2021 zaplanowany został przez urząd zakup przynajmniej 1 samochodu o napędzie elektrycznym? Jeżeli tak to proszę podać kwotę zaplanowaną na ten cel.

Wiktor Gnidź  
Centrum Informacji Samorządowej  
Łódź