

# DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

(PRZED WYPEŁNIENIEM DEKLARACJI NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIEM I OBJAŚNIENIAMI, KTÓRE ZNAJDUJĄ SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA)

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019r. poz.900 ze zm.).		
<b>Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji:</b>	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, oraz nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane przez część roku, położone na terenie Gminy Rawa Mazowiecka. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości, a także inne podmioty władające nieruchomością (art.2 ust.1 pkt 4 ustawy ucpq). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art.2 ust. 3 ustawy ucpq).		
<b>Termin składania:</b>	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ustawy ucpq).		
<b>Sposób składania:</b>	1) osobiście lub listownie: Urząd Gminy Rawa Mazowiecka, Al. Konstytucji 3-go Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka; 2) za pomocą środków komunikacji elektronicznej: a) format XML; b) z wykorzystaniem interfejsu dostępnego na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej ePUAP; c) dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 162 ze zm.) albo profilem zaufanym w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).		
<b>ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI:</b> Wójt Gminy Rawa Mazowiecka Al. Konstytucji 3-go Maja 32 96-200 Rawa Mazowiecka	<b>Data wpływu (pieczęć i podpis przyjmującego deklarację):</b>		
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b> (obowiązek złożenia deklaracji przez właściciela nieruchomości wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)			
<b>Okoliczności powodujące powstanie obowiązku złożenia deklaracji</b> (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> Korekta deklaracji <input type="checkbox"/> Deklaracja zmieniająca <input type="checkbox"/> Domek letniskowy/inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe <input type="checkbox"/> Ustanie obowiązku uiszczania opłaty			
Deklaracja obowiązuje od dnia ____ - ____ - ____ (dzień - miesiąc - rok)			
<b>B. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Nr ewidencyjny nieruchomości w Rejestrze Gruntów			
<b>C. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
<b>Składający deklarację</b> (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna <input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
<b>Rodzaj własności, posiadania</b> (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) <input type="checkbox"/> współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna			
<b>Dane składającego deklarację</b>			
Imię (pierwsze i drugie) i Nazwisko/Pelna nazwa osoby prawnej (jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej)			
Identyfikator podatkowy (PESEL/NIP/REGON)			
Nr telefonu			
Adres e-mail			

D. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
E. ADRES DO KORESPONDENCJI			
(należy podać, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby składającego deklarację wskazany w pkt. D.)			
.....			
F. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Oświadczam, że	<input type="checkbox"/> Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne		
	<input type="checkbox"/> Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne		
Stawka opłaty	.....	zł/os	
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	.....		
Wysokość zwolnienia z tytułu kompostowania odpadów	.....		
Miesięczna opłata	..... X .....	- .....	= .....
	(liczba osób zamieszkałych)	(stawka opłaty)	(wysokość zwolnienia) (wysokość opłaty)
G. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI OD NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB OD INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE			
Ryczałtowa roczna stawka opłaty od nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, określona w uchwale Rady Gminy Rawa Mazowiecka w sprawie określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty			
Liczba nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku			
Kwota ryczałtowej opłaty (iloczyn stawki opłaty i liczby nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe)			
H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Miejscowość i data (dzień-miesiąc-rok)			
Czytelny podpis (i pieczęć) składającego deklarację/osoby reprezentującej składającego deklarację			
I. ADNOTACJE URZĘDOWE			
.....			

#### POUCZENIE

- 1) W przypadku niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm).
- 2) W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, zgodnie z art. 6o ustawy ucpw w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Gminy metody.
- 3) Sposób zbierania odpadów komunalnych będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, właściwy organ w drodze decyzji naliczy wyższą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

## OBJAŚNIENIA

1) Deklarację należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami.

2) W części A. należy zaznaczyć:

- „Pierwsza deklaracja” - gdy właściciel nieruchomości nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, której dotyczy deklaracja. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;

- „Korekta deklaracji” - w przypadku błędu (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy) w złożonej już deklaracji;

- „Deklaracja zmieniająca” - gdy deklaracja jest składana w związku ze zmianą danych będących podstawą ustalenia wysokości i należnej opłaty; należy podać datę zmiany danych. Nową deklarację należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana;

- „Domek letniskowy/inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe” - gdy deklaracja jest składana w związku z posiadaniem nieruchomości wykorzystywanej tylko przez część roku;

- „Ustanie obowiązku uiszczania opłaty” - gdy nastąpiło ustanie wskazanego obowiązku.

3) Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu złożenia deklaracji zmieniającej lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z zastrzeżeniem art. 60 ustawy ucpg.

4) Opłatę należy uiszczać bez wezwania, z dołu do ostatniego dnia każdego kwartału kalendarzowego, tj. do 31 marca, 30 czerwca, 30 września i 31 grudnia każdego roku w kasie Urzędu Gminy Rawa Mazowiecka lub przelewem na indywidualnie przypisany numer rachunku bankowego, w przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, opłatę należy wносить z góry bez wezwania za cały rok do dnia 30 września danego roku.

5) Właściciel nieruchomości dysponujący większą liczbą nieruchomości składa odrębną deklarację dla każdej z nieruchomości.

6) W przypadku jednostek organizacyjnych, w tym wspólnot mieszkaniowych, podpis składa osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania tej jednostki. W takim przypadku do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł do reprezentowania tej jednostki organizacyjnej.

7) Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wstecz, z wyjątkiem zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

8) W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 ustawy ucpg (oświadczenie, że na terenie nieruchomości wskazanej w części B niniejszej deklaracji bioodpady stanowiące odpady komunalne będą kompostowane: nie posiada kompostownika przydomowego, lub nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, lub uniemożliwia Wójtowi lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości w celu weryfikacji zgodności informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 ustawy ucpg, ze stanem faktycznym, wójt stwierdza w drodze decyzji utratę prawa do zwolnienia, o którym mowa w art. 6k ust. 4a ustawy ucpg. Utrata prawa do zwolnienia, o którym mowa w art. 6k ust. 4a ustawy ucpg następuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie co najmniej jednej z przesłanek, o których mowa w art. 6k ust. 4b ustawy ucpg.

### Klauzula Informacyjna RODO

#### w zakresie świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rawa Mazowiecka, Al. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka, tel. 046 814 42 41, e-mail: sekretariat@rawam.ug.gov.pl;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Gminy Rawa Mazowiecka, Al. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka, tel. 046 814 42 41 wew. 103, e-mail: iod@rawam.ug.gov.pl;
3. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - weryfikacji realizacji zobowiązań z tytułu uiszczania opłaty za odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych,
  - przekazywania informacji, wezwań, postępowań, realizowania kontroli i czynności sprawdzających, poboru zwrotu i egzekucji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z art. 9u ust. 1 ustawy O utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).
  - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, w szczególności okresy przetwarzania danych określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011r. (Dz.U. nr 14, poz. 67 ze zm.);
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają automatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

Korzystanie z uprawnień wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., nie dotyczy prowadzonego postępowania administracyjnego, w oparciu o przepisy przewidziane przez Ordynację Podatkową lub Kodeks Postępowania Administracyjnego. Dostęp do akt postępowania czy sprostowania dokumentów znajdujących się w aktach postępowania realizowany jest w oparciu o zasady Ordynacji Podatkowej lub Kodeksu Postępowania Administracyjnego. W przypadku wniosku o usunięcie danych zastosowanie ma art. 17 ust. 3 pkt b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną RODO w zakresie świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

.....  
/data i podpis osoby składającej deklarację/