OGŁOSZENIE

O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

# **Wójt Gminy Rawa Mazowiecka**

działając na podstawie art.11 ust.2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie /Dz. U. Z 2016 poz.239 z póżn ,zmianami/ w związku z Uchwałą nr XIII/72/15 Rady Gminy Rawa Mazowiecka z dnia 27 listopada 2015r. w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami o których mowa w art.3 ust3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania w zakresie promocji i organizacji wolontariatu

**propagowanie idei wolontariatu, zachęcającej mieszkańców a zwłaszcza młodzież do podejmowania działań na rzecz innych**

Na wsparcie realizacji zadania przeznacza się kwotę 2.000 zł.

W 2014 roku na powyższe zadanie nie przyznano dotacji.

W 2015 roku na powyższe zadanie nie przyznano dotacji.

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 oraz art. 11 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**II.** **Zasady przyznawania dotacji:**

Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.   
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie po podpisaniu stosownej umowy   
z wyłonionym oferentem, z zachowaniem następujących warunków:

1) Zadanie winno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się   
 o dotację.

2) Zadanie nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy.  
3) Dotację na realizację zadań otrzymują podmioty, których oferty zostaną uznane   
 za najkorzystniejsze i wybrane w postępowaniu konkursowym.

4) Dotacja jest przeznaczona na realizację zadań o których mowa w ogłoszeniu

konkursowym.  
5) Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o które   
 występuje oferent.

6) Zlecenie realizacji zadania przez Gminę Rawa Mazowiecka nastąpi w trybie określonym

w art. 11 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku

publicznego i wolontariacie.

7) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowane i rozliczenia zadań reguluje

umowa pomiędzy oferentem a Gminą Rawa Mazowiecka.

8) Odrzuceniu podlegają oferty:

- złożone niezgodnie z wzorem,

- złożone po terminie,

-złożone przez podmiot nieuprawniony,

- nie dotyczące pod względem merytorycznym zadania wskazanego w ogłoszeniu,

- błędnie wypełnione lub niekompletne

-

**III.** **Termin i warunki realizacji zadania**:

1) Realizacja zadania powinna nastąpić w wybranym( określonym w ofercie) dniu w czasie od 25.11.2016r. do 12.12.2016r. ( uwaga- we wzorze oferty w punkcie I .4. należy uwzględnić etap przygotowawczy, realizacje i etap rozliczeniowy w związku z czym data rozpoczęcia i data zakończenia powinny pozwolić na realizację każdego etapu). Data realizacji powinna wynikać z tytułu zadania publicznego.

2) Szczegółowe terminy i warunki realizacji zastaną określone każdorazowo w wiążącej strony umowie.

3) Podmiot składający ofertę na realizację zadania powinien posiadać niezbędne doświadczenie   
w organizacji tego typu zadań oraz zasoby rzeczowe w postaci bazy materialno – technicznej lub dostęp do takiej bazy i zasoby osobowe, zapewniające wykonanie zadania.

**IV.** **Kryteria tryb i termin rozpatrywania i wyboru ofert**

1. Rozstrzygnięcie ofert nastąpi w terminie do 6-dni od dnia upłynięcia terminu ich składania.

2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert oraz ich kwalifikacji do otrzymania dotacji dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Rawa Mazowiecka.

3. Ocena formalna obejmuje:

- terminowość i formę złożenia oferty,

- zgodność wymaganych podpisów,

- kompletność, poprawność i zgodność oferty oraz wymaganych załączników.

4. Przy merytorycznym rozpatrywaniu ofert niepodlegających odrzuceniu z przyczyn formalnych, komisja konkursowa:

1. ocenia możliwości zrealizowania zadania przez organizację lub podmiot zgłaszający ofertę,
2. sprawdza, czy oferent spełnia wszystkie merytoryczne warunki realizacji zadania – wynikające z wzoru oferty i ogłoszenia w konkursie,- nie podlega ocenie punktowej,
3. ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania – głównie w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
4. przy ocenianiu ofert wnioskujących o wsparcie zadania uwzględnia planowany przez organizację lub podmiot udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących   
   z innych źródeł na realizację zadania publicznego

5%-10%- 1 punkt

10%-15%-2 punkty

15% i więcej 3punkty,

1. ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
2. uwzględnia planowany przez wnioskodawcę wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków organizacji i podmiotów realizujących zadanie,   
   ( uwaga- nie zezwala się na wycenę wkładu rzeczowego- nie należy wypełniać kolumny z wkładu rzeczowego w tabeli kalkulacji kosztów punkt IV. 8 kolumna ,, z wkładu rzeczoweg8)9) ( w zł)).
3. uwzględnia analizę i ocenę zlecanych zadań zrealizowanych przez wnioskodawców w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość wykonania oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

Każdy członek komisji za poszczególne zadanie może przyznać od 0 do 3 punktów( chyba że informacja przy kryterium mówi inaczej).   
Komisja konkursowa zaakceptuje oferty, które otrzymają minimum 60% pkt.

W/w. kryteria uwzględnia się również w przypadku, gdy na realizację danego zadania wpłynęła jedna oferta.

5. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Rawa Mazowiecka po zapoznaniu się z opinią komisji

konkursowej.  
 Do decyzji Wójta Gminy o udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

6. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeniowej

Urzędu Gminy Rawa Mazowiecka, na stronie internetowej urzędu www. rawam.ug.gov.pl oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.rawam.ug.gov.pl w terminie do 6 dni od rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Rodzimy, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U.z 2016 , poz.1300).

**V. Termin i miejsce składania ofert;**

Oferty na zadania należy składać do dnia 17.11.2016 w Urzędzie Gminy Rawa Mazowiecka ul. Aleja Konstytucji 3 Maja 32 pokój 202( sekretariat) do godziny 1000.

Oferty należy złożyć w zamkniętych kopertach. Na kopercie należy napisać nazwę zadania:

,, **propagowanie idei wolontariatu, zachęcającej mieszkańców a zwłaszcza młodzież do podejmowania działań na rzecz innych** **.”**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.11.2016 o godzinie 1030

Do kontaktów z oferentami wyznaczona jest pracownik urzędu Pani Irmina Grzywka tel. (046) 814 42 41 wew.204

Rawa Mazowiecka 26.10.2016

Wójt Gminy

Krzysztof Starczewski